

СОГЛАСОВАНЫ

Советом КГБПОУ «Ачинский торгово-экономический техникум»
протокол 20.02.2024 № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом от 20.02.2024 № 3-п

Директор КГБПОУ «Ачинский
торгово-экономический техникум»



В.Ю. Головин

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным по программам среднего
профессионального образования в краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ачинский торгово-экономический техникум»
на 2024-2025 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по программам среднего профессионального образования в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский торгово-экономический техникум» на 2024-2025 учебный год (далее – Правила) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457;
- устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум».

1.2. Настоящие Правила устанавливают общие требования к порядку организации приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательные программы) в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский торгово-экономический техникум» (далее – учреждение) за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края (далее – краевой бюджет), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан для обучения по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной

Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Положения Правил в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются учреждением самостоятельно.

1.4. Прием в учреждение на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование.

Перечень специальностей, профессий, на которые учреждение осуществляет прием на обучение, нормативный срок обучения по каждой специальности, профессии, необходимый уровень образования установлены в Приложении № 1 к Правилам.

Прием на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих должностям служащих поступающих с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования, осуществляется в соответствии с Положением о порядке обеспечения получения профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования.

1.5. Прием в учреждение на обучение по образовательным программам за счет средств краевого бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Закона об образовании.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств краевого бюджета возможен, если поступающий получает среднее профессиональное образование впервые (ч. 3 ст. 5 Закона об образовании), за исключением лиц, признанных инвалидами I, II или III группы, которые после получения среднего профессионального образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии, специальности или направлению подготовки за счет средств краевого бюджета (часть 8.1. статьи 79 Закона об образовании).

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно (часть 5 статьи 68 Закона об образовании).

1.7. Лица, имеющие среднее профессиональное образование, желающие получить второе среднее профессиональное образование, принимаются на обучение в учреждение за плату по договорам об оказании платных образовательных услуг независимо от того, на какой основе (платно или бесплатно) было получено образование данного уровня в первый раз.

1.8. В соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 04.07.2014 № 271-п «Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема (в том числе порядка определения общего объема контрольных цифр приема) на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки за счет средств краевого бюджета» контрольные цифры приема на обучение по образовательным программам за счет средств краевого бюджета устанавливаются учреждению по результатам публичного конкурса по распределению образовательным

организациям контрольных цифр приема, проводимого министерством образования Красноярского края.

Количество граждан, подлежащих приему на обучение в учреждение по образовательным программам по профессиям, специальностям за счет средств краевого бюджета, нормативный срок освоения образовательных программ, необходимый уровень образования с выделением очной и заочной форм обучения устанавливаются учреждением на основании приказа министерства образования Красноярского края об установлении контрольных цифр приема.

1.9. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания (контрольных цифр приема) осуществлять прием на обучение по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.10. Учреждение самостоятельно определяет порядок организации приема граждан на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В силу пункта 5.1 Положения об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в учреждении прием граждан на обучение по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, установленном Правилами.

1.11. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение в учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с их письменного согласия по форме согласно Приложению № 2, Приложению № 3 к Правилам.

1.12. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема на обучение в учреждение

2.1. Организацию приема на обучение по образовательным программам осуществляет приемная комиссия учреждения (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор учреждения.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором учреждения.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора учреждения.

2.4. При приеме на обучение учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Учреждение объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании:

лицензии на осуществление образовательной деятельности от 13.02.2015, регистрационный номер лицензии № Л035-01211-24/00241786, выданной министерством образования и науки Красноярского края (действует бессрочно);

свидетельства о государственной аккредитации от 28.03.2017 № 4802, выданного министерством образования Красноярского края (действует бессрочно).

3.2. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с (со):

уставом учреждения;

лицензией на осуществление образовательной деятельности;

свидетельством о государственной аккредитации;

образовательными программами;

иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В целях информирования о приеме на обучение учреждение размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://atet.su/> (далее – официальный сайт учреждения), а также обеспечивает свободный доступ в здания учреждения к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте учреждения и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта 2024 года:

настоящие Правила;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, профессий, по которым учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных Правилами, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.3.2. Не позднее 1 июня 2024 года:

общее количество мест для приема по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет средств краевого бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности, профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте учреждения и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, профессии с указанием форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение в учреждение.

3.5. Согласно Постановлению Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» учреждение вносит необходимые сведения и информацию в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием на обучение в учреждение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан, лиц, поступающих, по форме согласно Приложению № 4 к Правилам.

4.2. Прием документов начинается 03 июня 2024 года.

Прием заявлений на очную форму получения образования завершается 15 августа 2024 года. При наличии свободных мест в учреждении прием документов на очную форму обучения продлевается до 25 ноября 2024 года.

Прием заявлений на заочную форму получения образования завершается 25 октября 2024 года. При наличии свободных мест в учреждении прием документов на заочную форму обучения продлевается до 25 ноября 2024 года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение в учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- заключение по результатам предварительного медицинского осмотра в соответствии с пунктом 4.9 Правил (только для специальностей, поименованных в указанном пункте).

Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, претендующие на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края предъявляют:

- оригинал или копию документов, подтверждающих принадлежность к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя) в соответствии с пунктом 8 Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.06.2020 № 300., в том числе:

свидетельство о смерти матери (отца) ребенка;

справка о смерти матери (отца) ребенка;

справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка;

свидетельство о рождении, не содержащее сведений о матери (отце) ребенка;

вступившее в законную силу решение суда о лишении матери (отца) ребенка родительских прав;

вступившее в законную силу решение суда об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах;

вступившее в законную силу решение суда об исключении сведений о матери (отце) ребенка из актовой записи о рождении;

вступившее в законную силу решение суда о признании матери (отца) ребенка безвестно отсутствующей(им);

акт об оставлении ребенка матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего ее личность, в медицинской организации;

справка о нахождении матери (отца) ребенка под стражей или об отбывании ими наказания в виде лишения свободы, выданной соответствующим учреждением, в котором они находятся или отбывают наказание;

приговор суда о назначении наказания матери (отцу) ребенка в виде лишения свободы;

постановление суда о принудительном лечении матери (отца) ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

вступившее в законную силу решение суда о признании матери (отца) ребенка умершей(-им);

вступившее в законную силу решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком;

документы, свидетельствующие об иных случаях отсутствия родительского попечения, предусмотренных пунктом 1 статьи 121 Семейного кодекса Российской Федерации.

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Документами, удостоверяющими личность иностранного гражданина в Российской Федерации, являются паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

Документами, удостоверяющими личность лица без гражданства в Российской Федерации, являются:

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

разрешение на временное проживание;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации;

вид на жительство;

иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Закона об образовании (в случае, установленном указанным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», а именно:

гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для лиц, состоявших в гражданстве СССР;

проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для выходцев (эмигрантов);

родство по прямой восходящей линии с указанными лицами - для потомков соотечественников;

проживание за рубежом - для всех указанных лиц;

- 4 фотографии;

- заключение по результатам предварительного медицинского осмотра в соответствии с пунктом 4.9 Правил (для специальностей, поименованных в указанном пункте).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. В документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации фамилия, имя и отчество должны соответствовать записи в документе, удостоверяющем личность. Изменение фамилии, имени, отчества подтверждаются соответствующими документами.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в 4.3.1., 4.3.2. Правил, вправе предоставить оригиналы или копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ответственным секретарем приемной комиссии учреждения (за исключением копий документов, направленных по почте, и (или) представленных (направленных) в учреждение без предоставления подлинника).

Заверение соответствия копии документа подлиннику осуществляется путем сличения текстов подлинника и копии документа, проставления на копии документа грифа «Верно» или «Копия верна» должности заверяющего документ, личной подписи, расшифровки подписи, даты заверения, печати (при наличии).

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
 фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
 дата рождения;
 реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
 страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в учреждение, с указанием условий обучения и формы получения образования (за счет

средств краевого бюджета (в рамках контрольных цифр приема), мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в учреждение персональных данных поступающего;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.8. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.7 Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности, учреждение возвращает документы поступающему.

4.9. При поступлении на обучение в учреждение по следующим специальностям, входящим в перечень специальностей при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности:

19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья;

43.02.15 Поварское и кондитерское дело,

4.10. Поступающие вправе направить/представить в учреждение заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в учреждение;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме (подлиннику) прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

а) посредством электронной почты учреждения: priem-atet@mail.ru.

В целях сохранности персональных данных и документов, предоставляемых поступающими по электронной почте, заявление о приеме на обучение, необходимые

документы должны быть вложены в электронное письмо в виде зашифрованного архива, созданного согласно памятке, размещенной на официальном сайте учреждения;

б) с использованием функционала (сервисов) регионального портала государственных и муниципальных услуг, являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации – Красноярского края, созданной органом государственной власти Красноярского края (при наличии);

в) с использованием функционала ЕПГУ.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки учреждение вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в учреждение одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 Правил.

4.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. Правил.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ. При личном представлении документов поступающему выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются учреждением в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в учреждение

5.1. Вступительные испытания при приеме на обучение в учреждение не предусмотрены.

5.2. Поступающий представляет в учреждение оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при поступлении:

на очную форму получения образования не позднее 16 августа 2024 года;
на заочную форму получения образования не позднее 28 октября 2024 года.

5.3. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в учреждение посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные пунктом 5.2. Правил.

5.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в учреждение посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте учреждения. Срок в течении которого

приказ о зачислении с пофамильным перечнем должен быть доступен пользователям официального сайта в течении четырех месяцев со дня его размещения.

5.5. При зачислении поступающего в учреждение на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в учреждение оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

5.6. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет краевого бюджета, учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Закона об образовании.

5.7. Право на зачисление в учреждение в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Закона об образовании, имеют:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе

вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящего пункта;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

5.8. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам. Преимущество на зачисление имеют поступающие с более высоким баллом документов об образовании (аттестата) и (или) документов об образовании и о квалификации (диплома), средний балл высчитывается с округлением до сотых долей целого числа.

При равенстве среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации учитываются результаты освоения поступающими профильных предметов:

19.02.11 Технология питания из растительного сырья – химия, биология;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – математика, информатика;

38.02.03 Операционная деятельность в логистике – математика, информатика;

38.02.08 Торговое дело – математика, информатика;

40.02.04 Юриспруденция – обществознание, русский язык;

43.01.09 Повар, кондитер – химия, биология;

43.02.15 Поварское и кондитерское дело – химия, биология;

43.02.16 Туризм и гостеприимство – английский язык, информатика;

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение – русский язык, информатика.

5.9. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.10. При приеме на обучение по образовательным программам учреждением учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

5.11. Учёт результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении осуществляется приемной комиссией посредством начисления баллов в следующем порядке:

наличие результатов индивидуальных достижений, указанных в подпунктах 1-6 пункта 5.10. Правил, – 0,5 балла (за индивидуальное достижение в целом по подпункту);

наличие договора о целевом обучении – 2 балла.

5.12. Право на преимущественное зачисление в учреждение по образовательным программам среднего профессионального образования имеют:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического

прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

5.13. Подтверждение социального статуса осуществляется поступающими посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в учреждение.

Преимущественное право зачисления в учреждение по образовательным программам среднего профессионального образования предоставляется категории лиц, указанной в пункте 5.12. Правил, при прочих равных условиях.

Под прочими равными условиями, исходя из положений части 4 статьи 68 Закона об образовании, следует понимать равенство условий в отношении результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, наличие результатов индивидуальных достижений, договора о целевом обучении.

5.14. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в учреждение осуществляется до 01 декабря 2024 года.

6. Прием на обучение иностранных граждан

6.1. Прием иностранных граждан на обучение в учреждение осуществляется за счет краевого бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

6.3. Признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (далее – иностранное образование и (или) иностранная квалификация), осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации,

регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - международные договоры о взаимном признании), и законодательством Российской Федерации.

Под признанием иностранного образования и (или) иностранной квалификации понимается официальное подтверждение значимости (уровня) полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа их обладателя к образованию в Российской Федерации, предоставления их обладателю академических и (или) иных предусмотренных международными договорами о взаимном признании и (или) законодательством Российской Федерации прав. В Российской Федерации признаются иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании.

В случае, если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, по заявлениям граждан, поданным в письменной форме или в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг, на основе экспертизы, в рамках которой проводятся оценка уровня образования и (или) квалификации, определение равноценности академических прав, предоставляемых их обладателю в иностранном государстве, в котором получены образование и (или) квалификация, и прав, предоставленных обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, которые получены в Российской Федерации (статья 107 Закона об образовании).

6.4. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации, должны быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

6.5. Прием иностранных граждан в учреждение на обучение по образовательным программам за счет средств краевого бюджета при исполнении требований, установленных настоящим разделом и законодательством Российской Федерации, осуществляется на общих основаниях, предусмотренных Правилами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. Прием иностранных граждан в учреждение на обучение по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг при исполнении требований, установленных настоящим разделом и законодательством Российской Федерации, осуществляется на общих основаниях, предусмотренных Правилами и Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

Составитель: юрисконсульт Рыбак Г.П.



Приложение № 1
к Правилам приема на
обучение по программам
среднего профессионального
образования в краевое
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Ачинский торгово-
экономический техникум»
на 2024-2025 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ

специальностей, профессий, на которые осуществляется прием на обучение

№ п/п	Код	Наименование специальности, профессии	Нормативный срок обучения	
			Уровень образования	
			На базе основного общего образования (9 классов)	На базе среднего общего образования (11 классов) или профессионального образования
Очная форма обучения				
Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена				
1.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	3 г. 10 мес.	Прием не осуществляется
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 г. 10 мес. *	Прием не осуществляется
3.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	2 г. 10 мес. *	Прием не осуществляется
4.	38.02.08	Торговое дело	2 г. 10 мес. *	Прием не осуществляется
5.	40.02.04	Юриспруденция	2 г. 10 мес. *	1 г. 10 мес. *
6.	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	3 г. 10 мес.	Прием не осуществляется
7.	43.02.16	Туризм и гостеприимство	2 г. 10 мес. *	Прием не осуществляется
8.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	2 г. 10 мес. *	Прием не осуществляется
Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
1.	43.01.09	Повар, кондитер	3 г. 10 мес.	Прием не осуществляется
Заочная форма обучения				
1.	40.02.04	Юриспруденция	Прием не осуществляется	2 г. 10 мес. *

* Прием на обучение осуществляется только по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц. Обучение за счет средств краевого бюджета не осуществляется.

Приложение № 2
к Правилам приема на
обучение по программам
среднего профессионального
образования в краевое
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Ачинский торгово-
экономический техникум»
на 2024-2025 учебный год

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, фамилия _____, имя _____, отчество _____
дата рождения _____, документ удостоверяющий личность _____
_____, серия _____, номер _____, когда и кем выдан _____
_____, код подразделения _____
адрес, подтвержденный регистрацией _____

_____,
контактный телефон _____, электронная почта _____,
действуя свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии со статьей 9 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение о
предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку краевому
государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению
«Ачинский торгово-экономический техникум», ИНН 2443006372, ОГРН 1022401161496,
юридический адрес: 662165, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Кирова, д. 1, (далее -
оператор),

Определяю следующие действия (операции), совершаемые с персональными данными,
которые оператор может осуществлять: обработка персональных данных - любое действие
(операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая
сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение персональных данных.

Даю согласие на обработку оператором персональных данных с целью: обеспечения
права субъекта персональных данных на образование, выполнения процедуры приема,
заключения договора об оказании платных образовательных услуг, подготовки приказа о
зачислении, исполнения требований законодательства об образовании, в том числе для
организации образовательно-воспитательного процесса, реализации образовательных
программ среднего профессионального образования, предоставления мест в общежитии,
регистрации доступа к библиотечному фонду, назначения стипендий, материальной помощи и
других денежных выплат; выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных
законодательством, в том числе для формирования и ведения информационных систем,
заполнения и передачи в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организации
постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет в системах обязательного
пенсионного страхования и обязательного социального страхования, обеспечения личной
безопасности, воинского учета, осуществления деятельности центра содействия занятости
студентов и трудоустройству выпускников, участия в олимпиадах, чемпионатах
профессионального мастерства, конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных

мероприятиях, спортивных соревнованиях, иных мероприятиях, организуемых оператором, а также организуемых на муниципальном, краевом, региональном, общероссийском, международном уровнях, если субъект персональных данных добровольно принимает в них участие.

Перечень персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, серия, номер документа, дата его выдачи, наименование и код подразделения выдавшего органа); адрес и дата регистрации по месту жительства (по месту пребывания), адрес фактического проживания; сведения о документе, подтверждающем право иностранного гражданина или лица без гражданства на проживание (пребывание) в РФ; номер контактного телефона и (или) сведения о других способах связи (в том числе адрес электронной почты); фотоизображение; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); реквизиты полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты банковского счета; сведения документов о регистрации актов гражданского состояния (данные свидетельств рождении, о заключении и расторжении брака); сведения документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, реквизиты документа об образовании, средний бал; сведения о владении иностранными языками; сведения об индивидуальных достижениях; сведения о воинском учете и реквизиты документа воинского учета; сведения о результатах медицинских осмотров; сведения о социальном положении (пенсионном и социальном обеспечении), социальных льготах; сведения об установлении инвалидности, отношении к лицам с ограниченными возможностями здоровья; сведения документов, предоставляющих право на льготы; сведения о составе семьи (членах семьи); сведения о родителях (законных представителях); сведения об уполномоченных представителях; сведения о денежных выплатах; сведения о специальности, профессии, форме обучения, курсе, группе; сведения об успеваемости и посещаемости; сведения о форме оплаты обучения; данные договора об оказании платных образовательных услуг и дополнительных соглашениях к нему; данные договора о целевом обучении; данные договора найма жилого помещения в общежитии и дополнительных соглашений к нему; другие данные, содержащиеся в личном деле обучающегося.

Также даю согласие на передачу моих персональных данных третьим лицам, а именно: медицинским организациям, в случае организации медицинского обслуживания и прохождения обязательного периодического медицинского осмотра;

кредитным организациям, открывающим и обслуживающим платежные карты для выплаты стипендии, перечисления иных предусмотренных выплат в объеме, необходимом для достижения указанной цели;

спортивным организациям для участия в соревнованиях;

военным комиссариатам для воинского учета в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

иным уполномоченным ведомствам и организациям, в том числе - министерство образования Красноярского края в объеме, предусмотренном законодательством РФ.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до истечения срока хранения личного дела поступающего (обучающегося) либо до его отзыва.

Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю оператора под подпись с указанием даты получения.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(дата)

Приложение № 3
к Правилам приема на
обучение по программам
среднего профессионального
образования в краевое
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Ачинский торгово-
экономический техникум»
на 2024-2025 учебный год

**Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, фамилия _____, имя _____, отчество _____
дата рождения _____, документ удостоверяющий личность _____
_____, серия _____, номер _____, когда и кем выдан _____
_____, код подразделения _____,
адрес, подтвержденный регистрацией _____
_____,
контактный телефон _____, электронная почта _____,

действуя свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии со статьей 10.1
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии
на обработку персональных данных в форме распространения моих персональных данных
краевому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению
«Ачинский торгово-экономический техникум», ИНН 2443006372, ОГРН 1022401161496,
юридический адрес: 662165, Красноярский край, г. Ачинск, ул. Кирова, д. 1, e-mail: at-et@yandex.ru, сайт: <https://atet.su>. (далее - оператор),
с целью: размещения информации о результатах деятельности (фото- и видеосъемка) на
информационных ресурсах учреждения, в том числе: освещение участия в мероприятиях,
размещения списков на стендах и официальном сайте учреждения, фотоизображений на доске
почета, исполнения локальных нормативных актов оператора;

Перечень персональных данных, на обработку в форме распространения которых даю
согласие: фамилия, имя, отчество; сведения документа об образовании и (или) документа об
образовании и о квалификации, сведения о специальности, профессии, форме обучения, курсе,
группе, сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; сведения
о награждении, поощрении; участии в олимпиадах, чемпионатах профессионального
мастерства, конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях,
спортивных соревнованиях, иных мероприятиях, организуемых оператором, а также
организуемых на муниципальном, краевом, региональном, общероссийском, международном
уровнях (с указанием наименования мероприятия, предмета (дисциплины), вида спорта, иной
информации); фотоизображение; видеоизображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи
10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное
отметить):

- не устанавливаю
 устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных
оператором неограниченному кругу лиц

- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных (нужное отметить):

Информационный ресурс оператора	Действия с персональными данными
Информационные стенд, в том числе доска почета	предоставление сведений неограниченному кругу лиц
Официальный сайт	предоставление сведений неограниченному кругу лиц
В контакте	предоставление сведений неограниченному кругу лиц
Одноклассники	предоставление сведений неограниченному кругу лиц
Телеграмм-канал	предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 3
к Правилам приема на
обучение по программам
среднего профессионального
образования в краевое
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
«Ачинский торгово-
экономический техникум»
на 2024-2025 учебный год

Директору КГБПОУ «Ачинский торгово-
экономический техникум»

В.Ю. Головину

от _____
Ф.И.О. полностью

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу принять меня на обучение в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский торгово-экономический техникум» по образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена, программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по специальности, профессии (*не нужно зачеркнуть*) _____

по очной заочной форме обучения, на место, финансируемое за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края по договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств: физического лица юридического лица

В предоставлении общежития: нуждаюсь не нуждаюсь

Сведения о предыдущем уровне образования:

окончил(а) в _____ году _____
(полное наименование образовательной организации)

Имею: аттестат об основном общем образовании среднем общем образовании
диплом о среднем профессиональном образовании высшем профессиональном образовании
серия _____ номер _____, средний балл _____

Изучал(а) язык(и): английский немецкий другой _____ не изучал

О себе сообщаю следующие данные:

дата рождения _____ место рождения _____

гражданство _____ СНИЛС _____ ИНН _____

документ, удостоверяющий личность _____

серия номер

кем выдан _____

дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г. код подразделения _____

адрес регистрации _____

по документу, удостоверяющему личность

адрес фактического пребывания _____

При поступлении на обучение имею право на зачисление в учреждение в первоочередном порядке, подтверждающий документ (наименование и реквизиты документа):

При поступлении на обучение имею индивидуальные достижения, подтверждающий(ие) документ(ы) (наименование и реквизиты документа):

При поступлении на обучение имею преимущественное право на зачисление в учреждение при прочих равных условиях, подтверждающий документ (наименование и реквизиты документа):

Сведения о родителях (законных представителях):

фамилия: _____ фамилия: _____

имя: _____ имя: _____

отчество: _____ отчество: _____

место работы: _____ место работы: _____

адрес постоянного места жительства: _____ адрес постоянного места жительства: _____

телефон: _____ телефон: _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, профессиональной образовательной программой и нормативным сроком обучения по выбранной специальности, профессии, Правилами приема, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ОЗНАКОМЛЕН(А)

Подпись абитуриента

Подпись

ФИО

С Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг и приложениями к нему ОЗНАКОМЛЕН(А)

Подпись абитуриента

_____/_____
Подпись / ФИО

С датой представления оригинала документа об образовании ОЗНАКОМЛЕН(А)

Подпись абитуриента

_____/_____
Подпись / ФИО

Подтверждаю факт получения среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих/по программам специалистов среднего звена ВПЕРВЫЕ

Подпись абитуриента

_____/_____
Подпись / ФИО

Все сведения, содержащиеся в заявлении соответствуют действительности

Подпись абитуриента

_____/_____
Подпись / ФИО

Дата подачи заявления

Подпись абитуриента

« ____ » _____ 2024г.

_____/_____
Подпись / ФИО

Секретарь приемной комиссии

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО

Ответственный секретарь приемной комиссии

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО

« ____ » _____ 20__ г.